



fischer Digital Platform

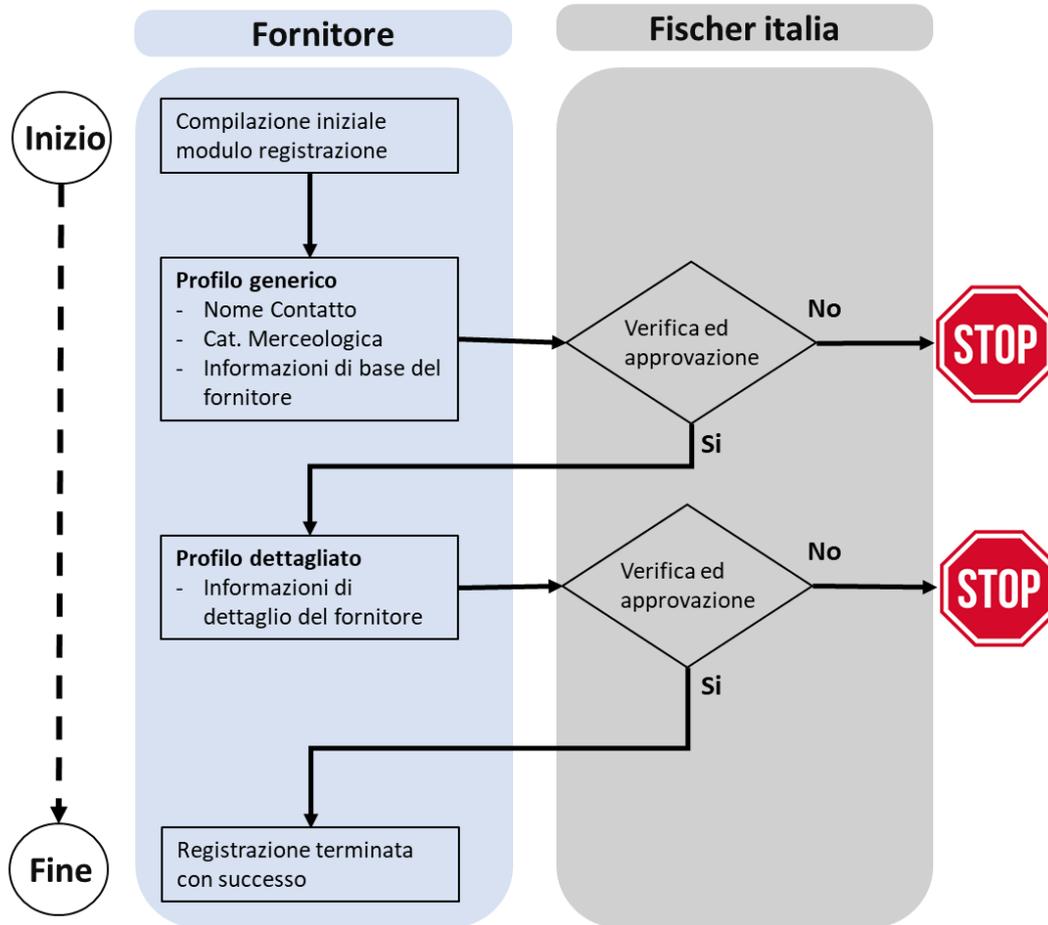
fischer Italia

Istruzioni passo-passo per la registrazione al portale fornitori

Versione 1.1 – 08/02/2023

1. Flusso del processo

Il processo di registrazione segue il seguente flusso



2. Piattaforma

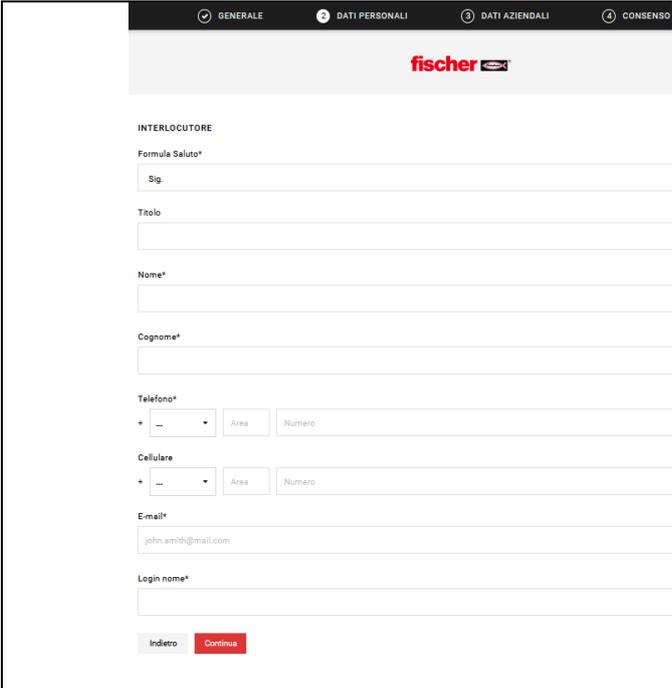
Step 1

Per prima cosa bisogna collegarsi all'indirizzo web <https://www.fischer.it/it-it/azienda/cooperazione> e cliccare sul pulsante "Registrazione" oppure cliccare sul link di invito alla registrazione che avete ricevuto.

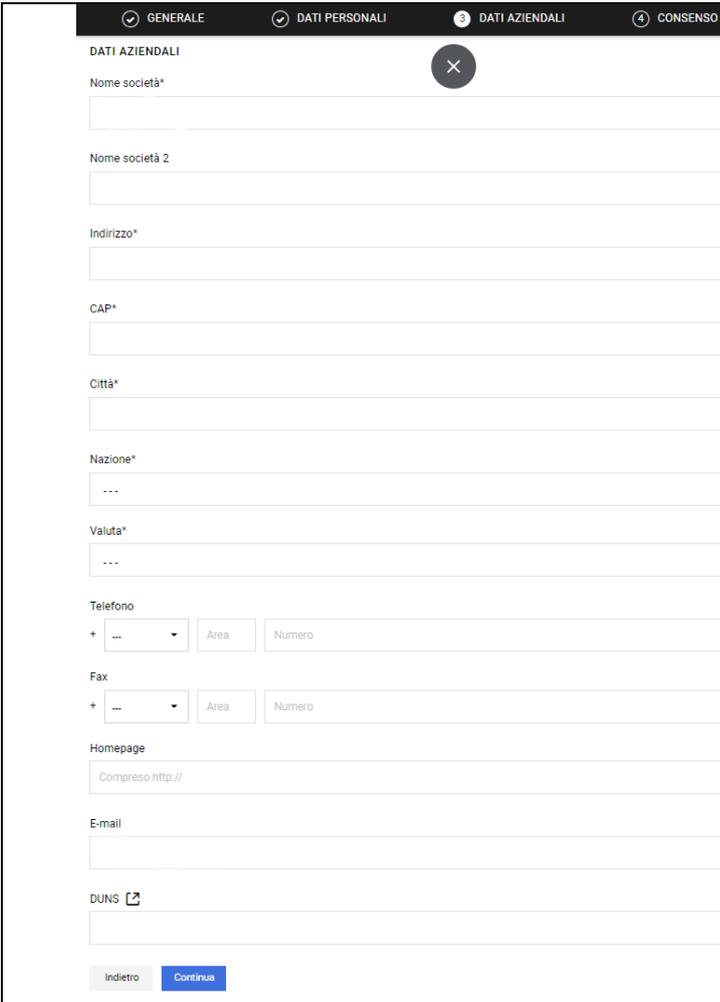


Cliccare sulla lingua che si vuole utilizzare

Step 2: Sezione Dati Personali

	<p>Inserire le informazioni di contatto. Importante: I dati di accesso verranno inviati via email all'indirizzo inserito in questa pagina al termine del processo di registrazione</p> <p>Alla fine dell'inserimento cliccare su "Continua"</p> <p>NOTA: i campi contrassegnati con * sono obbligatori</p> <p>➔ Il Login name (nel seguito Username) è personale e di libera scelta. Questo dato sarà usato per l'accesso futuro al portale</p>
---	--

Step 3: Sezione Dati Aziendali

	<p>Inserire i dati aziendali.</p> <p>Alla fine dell'inserimento cliccare su "Continua"</p> <p>NOTA: i campi contrassegnati con * sono obbligatori</p> <p>➔ E' la valuta standard con la quale si desidera gestire l'eventuale relazione commerciale</p> <p>➔ DUNS non è utilizzato in italia</p>
---	--

Step 4: inserire il consenso

<p>To access and use JAGGAER as a supplier, you are required to accept the Supplier Access Terms.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> I agree and accept Supplier Access Terms.</p> <p>To make your profile visible in the JAGGAER Supplier Network for purposes of pursuing business transactions, please indicate your agreement below.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> I agree that JAGGAER will use the company and personal data entered in the course of the registration on the supplier portal of Fischerwerke GmbH & Co. KG in order to allow all customers of JAGGAER to find your organization via the JAGGAER Supplier Network. You may revoke your agreement and discontinue visibility in the JAGGAER Supplier Network at any time by updating the visibility setting in your company profile.</p> <p><input type="button" value="Indietro"/> <input type="button" value="Accetta e invia"/></p> <hr/> <p>fischer </p> <p>Registrazione eseguita correttamente</p> <p>Grazie per la registrazione. È ora possibile accedere al portale. La password è stata inviata all'indirizzo e-mail riportato.</p> <p>Portale fornitori aperto</p>	<p>Accettare i termini del servizio web e la gestione della privacy.</p> <p>Infine cliccare “Accetta ed Invia”</p>
---	--

Step 5: Primo accesso

Attenzione: se non si è ricevuta la mail, verificare che non sia stata classificata come “Spam” o “Posta Indesiderata”.

<p> no-reply@app11.jaggaer.com An </p> <p>Dear User, thank you for your registration!</p> <p>You can log in using the following link: https://fwdemo.app11.jaggaer.com/portals/fw/</p> <p>Username: fw.demo Password: PferdapPle#a*w7p!</p> <p>Please fill in all additional required data to complete the registration process.</p> <p>Kind regards</p> <div data-bbox="391 1366 766 1612"><p>© 1999-2020 JAGGAER. When you use our Solution, we process your personal information as described in our Service Privacy Policy.</p><p>I forgot my password</p></div> <p>Change Password Your password has expired. Please change it now</p> <p>..... </p> <p>..... </p> <p>..... </p> <p>..... </p> <p>..... </p> <p>..... </p> <p>..... </p> <p>..... </p> <p>..... </p> <p>..... </p> <p>..... </p> <p>..... </p> <p>..... </p> <p>..... </p> <p>..... </p> <p>..... </p> <p>..... </p> <p>..... </p> <p>..... </p> <p>..... </p>
--

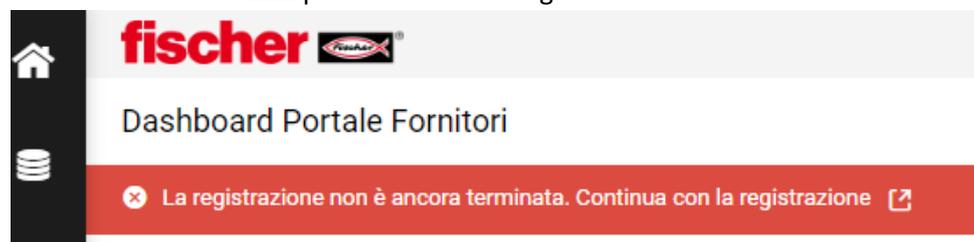
Step 6 Compilazione Profilo generico

Al primo accesso comparirà la seguente pagina

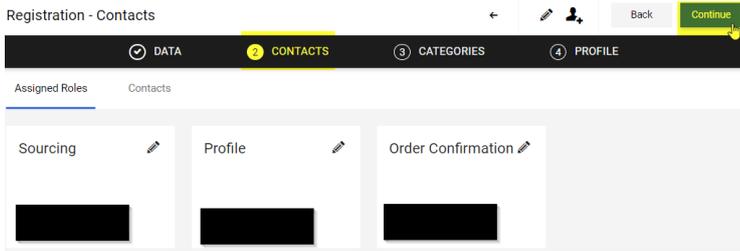


NOTA: Cliccando sull'icona  (in alto a dx dello schermo) è possibile modificare la lingua del portale

Cliccare sul simbolo  per continuare la registrazione



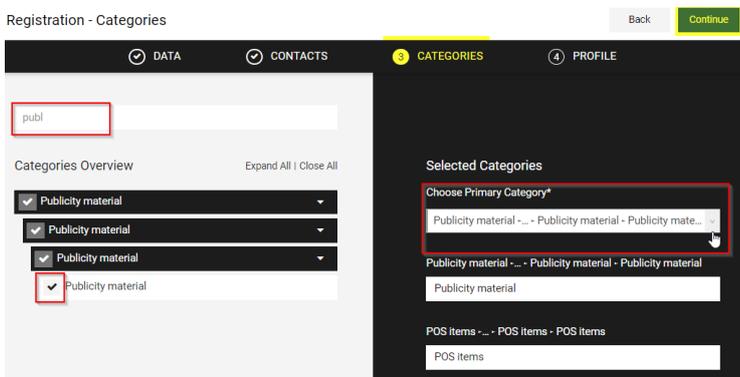
<p>Registration - Base Data ← Continue</p> <p>1 DATA 2 CONTACTS 3 CATEGORIES 4 PROFILE</p> <p>▼ COMPANY DATA</p> <p>Company name* <input type="text" value="Demo Ltd."/></p> <p>Company name 2 <input type="text"/></p> <p>Street* <input type="text" value="Demo Street"/></p> <p>Zip code* <input type="text" value="87654"/></p>	<p>Sezione 1 - Data</p> <p>Controllate i dati aziendali precedentemente inseriti. Se necessario aggiornarli. Successivamente cliccate "Continua"</p>
--	---



Sezione 2 - Contacts

Questa sezione può essere saltata cliccando su "Continua"

Per Informazione: il sistema permette di mantenere diversi contatti e assegnarli a ruoli o compiti specifici (es. chi gestisce le quotazioni, chi le conferme ordini etc..) ma in questa prima fase non è necessario definirli. È possibile farlo in un secondo momento.

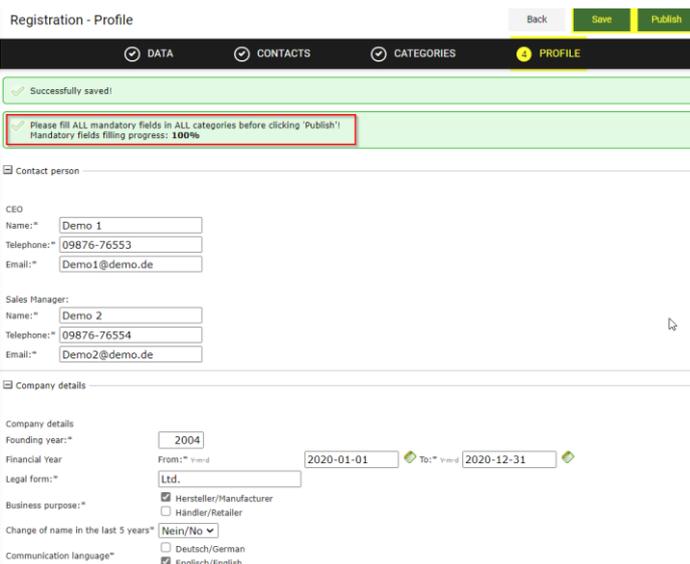


Sezione 3 - Categories

Scegliere le categorie merceologiche per le quali si desidera avere una relazione commerciale. È possibile modificarle anche in un secondo momento.

La navigazione si effettua cliccando sulla struttura ad albero, dove si trovano le categorie principali, oppure utilizzando la funzione di ricerca.

Importante: Tra tutte le categorie selezionate, definire la categoria principale, ovvero quella con il maggior potenziale e know-how.



Sezione 4 - Profilo

Compilare i campi

Facendo clic su "Pubblica", i dati saranno trasferiti a fischer ed i buyers responsabili delle categorie controlleranno il vostro profilo.

Importante: cliccare prima su Salva e poi su pubblica.